

OBCHODNÉ PODMIENKY PRE VEDENIE ÚČTOV A PRE PLATOBNÉ SLUŽBY BKS Bank AG, pobočka zahraničnej banky v SR

BKS Bank AG, so sídlom St. Veiter Ring 43, A - 9020 Klagenfurt, zapísaná v Obchodnom registri Krajského súdu Klagenfurt, IČO: FN 91810s konajúca prostredníctvom jej organizačnej zložky zapísanej v Slovenskej republike v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel Po, vložka číslo 1895/B takto:

BKS Bank AG, pobočka zahraničnej banky v SR so sídlom Pribinova 4, 811 09 Bratislava, IČO: 36 869 856 (ďalej len „Banka“), vydáva pre poskytovanie platobných služieb nasledovné Obchodné podmienky pre vedenie účtov a pre platobné služby (ďalej len „OP“): A.

VEDENIE ÚČTOV

1. OTVORENIE BEŽNÉHO ÚČTU

- 1.1. Banka na základe svojho rozhodnutia a po vzájomnej dohode s Klientom otvára a vedie bežné účty fyzickým osobám – podnikateľom, právnickým osobám a to ako devízovým tuzemcom, tak aj devízovým cudzozemcom (v súlade s medzinárodnými zmluvami a platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky).
- 1.2. Bežný účet je bankovým nástrojom pre poskytovanie platobných služieb - uskutočňovanie platobného styku, zúčtovanie a ukladanie peňažných prostriedkov. Na jeho existenciu je naviazané otváranie ďalších účtov, najmä sporiacich účtov a účtov pre vykonávanie rôznych obchodných operácií.
- 1.3. Názov účtu tvorí pri fyzických osobách – podnikateľoch a právnických osobách obchodné meno, obchodný názov, pod ktorým podniká a sídlo podľa živnostenského, obchodného alebo iného registra, v ktorom je subjekt evidovaný, resp. podľa iného právnymi predpismi určeného dokumentu preukazujúceho existenciu subjektu.
- 1.4. Pokiaľ nie je určené inak, otvára Banka bežné účty na dobu časovo neobmedzenú.

2. NÁLEŽITOSTI OTVORENIA BEŽNÉHO ÚČTU

- 2.1. K otvoreniu bežného účtu môže dôjsť na základe platnej rámcovej zmluvy o platobných službách (ďalej len „zmluva“) medzi majiteľom účtu (ďalej tiež „Klient“) a Bankou Účet sa zriaďuje vždy len jednému majiteľovi.
- 2.2. Pri uzavretí zmluvy požaduje Banka predloženie dokladov, ktoré sú špecifikované v Čl. III, písm. B bod 1.2.1 a 1.2.2 VOP.
- 2.3. Súčasťou zmluvy je podpisový vzor na nakladanie s prostriedkami na účte. Majiteľ účtu je povinný oboznámiť osoby splnomocnené na disponovanie s prostriedkami na účte s týmito obchodnými podmienkami a zabezpečiť, aby splnomocnené osoby tieto podmienky dodržiavali.
- 2.5. Banka môže určiť povinnosť zložiť pri otváraní bežného účtu minimálny vklad pre jednotlivé druhy subjektov, zverejnený v Sadzobníku poplatkov Banky (ďalej len „Sadzobník Poplatkov“).

3. MENA BEŽNÉHO ÚČTU

- 3.1. Banka otvára bežné a devízové účty všetkým druhom subjektov po splnení náležitostí stanovených v týchto obchodných podmienkach a pri dodržaní všetkých ostatných podmienok daných právnymi predpismi Slovenskej republiky. Mena bežného účtu sa dohodne v zmluve.
- 3.2. Všetky operácie na bežných účtoch sa vykonávajú v mene bežného účtu.

4. DISPONOVANIE S BEŽNÝM ÚČTOM

- 4.1. Majiteľ účtu je oprávnený plne disponovať s účtom a s peňažnými prostriedkami v súlade s účelom, na ktorý bol účet otvorený.
- 4.2. Majiteľ účtu je povinný ponechať na účte minimálny kreditný zostatok, aby v období zúčtovania odmien za vedenie účtu bola odmena pokrytá minimálnym zostatkom. Pokiaľ táto povinnosť nebude splnená, je Banka oprávnená zaťažiť účet a Klient je povinný bezodkladne vyrovnáť nepovolený debetný zostatok a uhradiť i úroky z takéhoto neoprávneného prečerpania. Podľa Bankou vopred schválených podmienok a s predchádzajúcim súhlasom Banky môže Klient čerpať prostriedky do určitej výšky z povoleného debetného zostatku.
- 4.3. V rámci svojej plnej dispozície s účtom je len majiteľ účtu oprávnený meniť pokyny týkajúce sa vedenia účtu, splnomocniť osoby oprávnené disponovať s peňažnými prostriedkami na jeho účte a tieto splnomocnenia rušiť, otvárať ďalšie, najmä vkladové účty na pevný termín a s výpovednou dobou, zablokovať peňažné prostriedky na účte či zrušiť účet. Tieto dispozície predkladá majiteľ účtu Banke písomnou formou, podpísané podľa podpisových vzorov ku svojmu účtu, prípadne s priložením príslušných dokladov (zápis o zmenách údajov v obchodnom registri a pod.). Podpisový vzor je dokument, obsahujúci spôsob podpisovania osôb oprávnených nakladať s účtom alebo inú identifikáciu osôb, ktoré Klient splnomocňuje na nakladanie s prostriedkami na jeho účte, prípadne na iné presne špecifikované úkony. Klient ako aj všetky osoby podpisujúce podpisový vzor súhlasia s tým, že pre potreby kontroly pravosti podpisu bude podpisový vzor elektronicky nasnímaný a budú sa s ním porovnávať všetky ďalšie podpisy. Akékoľvek zmeny v podpisovom vzore majiteľ účtu bezodkladne oznámi Banke. Až do vyhotovenia nového podpisového vzoru platí pôvodný podpisový vzor so všetkými údajmi v ňom uvedenými.
- 4.5. Podpis majiteľa účtu (pri právnických osobách štatutárneho orgánu) musí byť na formulári podpisových vzorov Banky a vykonaný pred zamestnancom Banky pri predložení platného preukazu totožnosti Klienta alebo úradne overený notárom alebo iným zo zákona povereným orgánom. Pri právnických osobách je spôsob konania menom právnických osôb zhodný so zápisom v obchodnom registri, prípadne v inom registri, v ktorom je právnická osoba zapísaná, pričom dokladom o tejto skutočnosti je

výpis z príslušného registra. Majiteľ účtu je oprávnený v podpisovom vzore určiť, že osoba oprávnená disponovať s prostriedkami na účte je povinná k svojmu podpisu pripojiť i pečiatku, ktorej text musí presne zodpovedať obchodnému menu a registračnej adrese majiteľa účtu. Výhradne len majiteľ účtu je však oprávnený urobiť zmenu a urobiť právne úkony smerujúce k zrušeniu zmluvy a podpisových vzor, pričom Banka môže určiť aj iné úkony, ku ktorým je výhradne oprávnený len majiteľ účtu. Uvedené práva nebudú uvedené v podpisovom vzore. Klient je oprávnený sa pri určitých úkonoch zastúpiť zástupcom. Klient vystaví zástupcovi plnú moc s úradne overeným podpisom splnomocniteľa na určité, presne špecifikované konanie a úkon v súvislosti s Bankou. Banka je oprávnená v prípade pochybností, chýb v plnej moci alebo z dôvodu neurčitosti či nepresnosti plnej moci odmietnuť zástupcu a úkon ním uskutočnený neprijíť alebo odmietnuť. V prípade úradného overenia dokumentu v zahraničí musí byť pri overení podpisu vyznačená superlegalizácia alebo „Apostille“, ak Banka neurčí inak.

- 4.6. Zmeny v podpisových vzoroch sú pre Banku záväzné od zmeny vykonanej Klientom na pobočke Banky.
- 4.7. V prípade, že podpis nezodpovedá presne podpisovému vzoru uloženému v Banke alebo obsahuje údaje, ktoré nie sú obsiahnuté v podpisovom vzore – napr. pečiatku, podpis ďalšej osoby, iné číslo pečiatky, Banka tento podpis neakceptuje a vráti pokladničný doklad alebo príkaz na úhradu Klientovi bez toho, že by pokladničnú alebo Bankovú operáciu vykonala.
- 4.8. V prípade smrti majiteľa účtu právo osôb splnomocnených na disponovanie s prostriedkami na účte zaniká. Pokiaľ z obsahu plnomocenstva udeleného majiteľom účtu splnomocnenému vyplýva, že plná moc má trvať aj po smrti majiteľa účtu, môže splnomocnený nakladať s peňažnými prostriedkami na účte až po skončení dedičského konania a len ak jeho plnomocenstvo bolo Banke písomne potvrdené právoplatným dedičom majiteľa účtu.
- 4.9. Osoba konajúca za Klienta sa preukáže platným dokladom totožnosti obsahujúcim fotografiu osoby, pričom týmto dokladom je občiansky preukaz, cestovný pas, povolenie na pobyt vydané cudzincovi, doklad totožnosti občanov členských štátov Európskej únie, pokiaľ Banka nemá pochybnosti týkajúce sa týchto dokladov. Na preverenie potrebných údajov je Banka oprávnená požadovať aj ďalší doklad, napr. vodičský preukaz, preukaz zdravotného poistenia, služobný preukaz a pod. Klient a iná osoba konajúca s Bankou vyjadruje neodvolateľný súhlas s tým, aby si Banka zhotovila fotokópie jeho dokladov a aby tieto uchovávala. Banka odmietne uskutočniť Bankový obchod alebo poskytnúť Bankovú službu, pokiaľ jej nebude predložený hodnoverný doklad totožnosti, o pravosti ktorého niet pochyb.

5. PRÁVA A POVINNOSTI MAJITEĽA BEŽNÉHO ÚČTU

- 5.1. Majiteľ účtu má právo na kvalitné a včasné poskytovanie Bankových služieb v súlade s podmienkami na ich vykonávanie na základe dispozície Majiteľa účtu alebo osoby splnomocnenej na disponovanie s peňažnými prostriedkami Účte, na základe právneho nároku, ktorý mu vznikol v súvislosti s vedením účtu v Banke alebo na základe úkonu tretej osoby (napr. vykonanie platby, pripísanie úrokov, pripísanie prichádzajúcej platby). Banka poskytuje Bankové služby v pracovný deň v určených hodinách.
- 5.2. Majiteľ účtu má právo na ochranu peňažných prostriedkov uložených na svojom účte, aby nedošlo k výplате peňazí neoprávneným osobám a/alebo k akceptácii príkazu vystaveného osobou neoprávnenou na nakladanie s peňažnými prostriedkami.
- 5.3. Majiteľ účtu má právo na zachovávanie Bankového tajomstva o stave účtov, úschove majetkových hodnôt, o výške čerpaného úveru a výške jeho nesplatených častí, o všetkých Bankových službách, ktoré mu Banka poskytuje s výnimkou zákonom stanovenej povinnosti, podľa ktorej Banka informuje o týchto skutočnostiach súd, orgány činné v trestnom konaní a ostatné orgány, pokiaľ tak určí zákon. Informácie poskytuje Banka na ich písomné vyžiadanie.
- 5.4. Na základe žiadosti majiteľa účtu Banka sprístupní údaje inak podliehajúce Bankovému tajomstvu na účely v žiadosti uvedené. Písomná žiadosť musí byť podpísaná podľa podpisového vzoru.
- 5.5. Majiteľ účtu má právo reklamovať prípadné chybné zúčtované položky na svojom účte v súlade so zmluvou a reklamačným poriadkom Banky pre platobné služby.
- 5.6. Majiteľ účtu je povinný rešpektovať odpísanie peňažných prostriedkov z Účtu Bankou bez jeho súhlasu v týchto prípadoch: (i) ak uskutočňuje zúčtovanie poplatkov podľa Sadzobníka Banky a iných pohľadávok Banky voči Majiteľovi účtu, alebo
 - (ii) ak uskutočňuje zúčtovanie dodatočných poplatkov zahraničnej banky, alebo
 - (iii) z dôvodu opravného zúčtovania Banky alebo inej banky/pobočky zahraničnej banky, prípadne inštitúcie elektronických peňazí v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, alebo
 - (iv) na úhradu úrokov z omeškania, debetných úrokov pri nepovolenom prečerpaní na účte, ako aj poplatkov zahraničných bánk za inkaso šekov, alebo
 - (v) ak uskutočňuje zrážku dane podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, alebo
 - (vi) v prípadoch stanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi, OP alebo konkrétnou zmluvou uzatvorenou s Majiteľom účtu, alebo
 - (vii) v prípade vzájomného vyrovnania pohľadávok a záväzkov pred zrušením účtu, alebo
 - (viii) ak Banka už pripísala finančné prostriedky na účet Klienta, ale Banke neboli pripísané finančné prostriedky na krytie sumy prevodu na účet vedený v príslušnej korešpondentskej banke, alebo
- 5.7. Majiteľ účtu je povinný bezodkladne písomne oznamovať Banke všetky zmeny týkajúce sa údajov uvedených v zmluve, ako je zmena sídla (trvalého bydliska), zmena členov štatutárneho orgánu, zmena postavenia subjektu z hľadiska devízového atď. a v prípade potreby tieto zmeny dokladmi preukázať.
- 5.8. Majiteľ účtu je povinný okamžite oznamovať Banke písomne všetky skutočnosti, ktoré môžu viesť k jeho bezdôvodnému obohateniu alebo k neoprávnenému obohateniu tretích osôb a k poškodeniu Banky, ako je pripísanie

platby, ktorá mu nepatrí, strata či odcudzenie šekovej knižky, platobnej karty, firemnej pečiatky, vyhlásenie konkurzu a pod., a dohodnúť s Bankou prípadné opatrenia.

5.9. Majiteľ účtu má povinnosť zachovávať mlčanlivosť o podpisovom vzore či iných overovacích kľúčoch dohodnutých s Bankou na akceptáciu príkazov k jeho účtu.

5.10. Majiteľ účtu je zodpovedný za zákonné využívanie peňažných prostriedkov uložených na účte.

5.11 Oznamovanie údajov a podstatných zmien pre plnenie daňových povinností (FATCA)

5.11.1 Pre účely plnenia povinností Banky pri dodržiavaní daňových zákonov a na zabezpečenie výmeny daňových informácií vyplývajúcich najmä:

(a) zo zákona FATCA („Foreign Account Tax Compliance Act – platný daňový zákonník spojených štátov amerických), ktorý bol prijatý ako prostriedok na zabránenie daňových únikov fyzických a právnických osôb s daňovou povinnosťou v USA; a/alebo (b) z medzivládnej zmluvy alebo inak pomenovanej dohody uzatvorenej medzi Slovenskou republikou a USA v súvislosti so zákonom FATCA, vrátane s ňou súvisiacich dokumentov z Medzivládnej dohody (Medzivládna dohoda) ; a/alebo

(c) požiadaviek a pravidiel prijatých v rámci skupiny BKS Bank AG v súvislosti s splnením zákona FATCA a/alebo Medzivládnej dohody,

sú Klient (Majiteľ účtu) a ostatné osoby relevantné pre FATCA (najmä osoby oprávnené alebo splnomocnené konať za Klienta, osoby oprávnené disponovať s účtom/vkladovým účtom, spoločníci, konečný užívateľ výhod v zmysle príslušných zákonov) povinní pred uzavretím Bankového obchodu alebo poskytnutím Bankovej služby zo strany Banky alebo kedykoľvek počas trvania obchodného vzťahu s Bankou bezodkladne poskytnúť Banke na jej žiadosť informácie a údaje či sú občanmi USA, spoločnosťami založenými či zriadenými v USA, osobami s bydliskom/adresou/sídlom v USA a/alebo daňovými rezidentmi USA a/alebo iné informácie potrebné na zistenie ich prípadného vzťahu k USA a predložiť Banke doklady preukazujúce túto skutočnosť. V prípade nesplnenia povinnosti podľa predchádzajúcej vety je Banka oprávnená odmietnuť uzavretie Bankového obchodu a/alebo Bankovej služby alebo ukončiť existujúci Bankový obchod a/alebo Bankové služby podľa týchto OP.

5.11.2 Klient (Majiteľ účtu) ako aj ostatné osoby relevantné pre FATCA podľa predchádzajúceho bodu 5.11.1 sú zároveň povinní nahlásiť Banke akúkoľvek zmenu v údajoch a informáciách podľa predchádzajúceho bodu najneskôr do 30 dní od účinnosti takejto zmeny. V prípade nesplnenia povinnosti podľa predchádzajúcej vety je Banka oprávnená odmietnuť uzavretie Bankového obchodu a/alebo Bankovej služby alebo ukončiť existujúci Bankový obchod a/alebo Bankové služby podľa týchto OP.

6. PRÁVA A POVINNOSTI BANKY

6.1. Banka je povinná vykonávať a poskytovať Bankové služby riadne a včas s prihliadnutím na technické možnosti a podmienky na trhu.

6.2. Banka je povinná pri poskytovaní Bankových služieb kontrolovať autorizáciu príkazov (podpisy podľa podpisových vzorov, iné overovacie kľúče). Banka nezodpovedá za pravosť podpisu a nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú v dôsledku napodobenia alebo falšovania podpisu zhodne s podpisovými vzormi. S výnimkou článku 5.6 a 6.5 časti A je Banka oprávnená vykonávať Bankové služby z účtov len na základe príkazu podpísaného majiteľom účtu, osobou splnomocnenou na disponovanie s prostriedkami na účte alebo príjemcom povoleného inkasa alebo označeného dohodnutým kódom. Z dôvodov uvedených v článku 5.6 a 6.5 časti A je Banka oprávnená vykonať pred samotným zúčtovaním blokovanie peňažných prostriedkov.

6.3. Banka je povinná informovať majiteľa účtu o vykonávaní jednotlivých transakcií a o stave a pohybe peňažných prostriedkov na jeho účte spôsobom dohodnutým v zmluve.

6.4. Banka je povinná opraviť vlastné chybné zúčtovanie na účte Klienta bezodkladne potom, kedy chybné zúčtovanie zistila, alebo sa o ňom dozvedela. Ak vedie Banka účet neoprávneného príjemcu, je oprávnená odpísať z jeho účtu sumu vo výške opravného zúčtovania na podnet Banky, ktorá chybu v zúčtovaní spôsobila a vydať ju tejto Banke. Môže tak urobiť bez súhlasu majiteľa účtu.

6.5. Banka má právo použiť peňažné prostriedky na účte na jednostranné započítanie svojich pohľadávok, ktoré má voči majiteľovi účtu, bez ohľadu na skutočnosť, či tieto pohľadávky vznikli v súvislosti s vedením bežného účtu alebo inak. Banka môže započítať pohľadávky proti pohľadávke premlčanej alebo doposiaľ nesplnatej, z vkladov a proti pohľadávke, ktorej nie je možné sa domáhať súdnou cestou, ako aj proti pohľadávke znejúcej na rôzne meny.

6.6. Banka je oprávnená kontrolovať totožnosť majiteľa účtu, osoby splnomocnenej na disponovanie s účtom alebo osoby splnomocnenej na odovzdanie príkazu pri všetkých úkonoch realizovaných osobne. Poskytnutie služieb so zachovaním anonymity Klienta je Banka povinná odmietnuť.

6.7. Banka je povinná zachovávať Bankové tajomstvo, je však oprávnená poskytovať tretím osobám na ich písomné vyžiadanie Bankové informácie v súlade so zákonom o Bankách, najmä orgánom Bankového dohľadu a to i bez predchádzajúceho súhlasu majiteľa účtu.

6.8. V prípade, že si to budú vyžadovať zmeny v systéme Banky alebo tak určia právne predpisy, Banka je oprávnená uskutočniť i jednostranne zmenu čísiel účtov, pričom o tejto skutočnosti informuje Klientov vhodným spôsobom v primeranej lehote.

7. ÚROČENIE BEŽNÉHO ÚČTU

7.1. Úrokové sadzby sú stanovené Bankou pre jednotlivé meny a obdobia v súlade so zmluvou a v závislosti na vývoji referenčných sadzieb svetových finančných trhov, ktoré Banka pri ponúkaných službách vždy zaokrúhľuje matematicky na dve desatinné miesta. Aktuálne úrokové sadzby sú Klientom k dispozícii na obchodných miestach Banky a na internete.

7.2. Pre úročenie bežných účtov sa rok počíta ako 365 dní v prípade kreditných zostatkov a ako 360 dní v prípade debetných zostatkov.

7.3. Úročenie peňažných prostriedkov na účte začína dňom pripísania peňažných prostriedkov a končí dňom, ktorý predchádza ich výberu alebo prevodu z tohto účtu.

7.4. Banka pripisuje úroky v prospech bežného účtu v mene účtu. Úroky sa pripisujú na konci kalendárneho mesiaca. Debetný úrok, ktorý v kalendárnom mesiaci nepresiahne EUR 0,21 a kreditný úrok, ktorý v kalendárnom mesiaci nepresiahne EUR 0,07, sa neúčtujú.

7.5. Úrokový výnos z účtu fyzických osôb – nepodnikateľov podlieha dani vyberanej zrážkou podľa zákona o dani z príjmu. Daň podľa zákona o správe daní a poplatkov zráža a odvádza k dátumu pripísania úroku za majiteľa účtu Banka. Zrážku dane vykoná Banka vo výške stanovenej platnými právnymi predpismi.

8. ZRUŠENIE BEŽNÉHO ÚČTU

8.1. Bežný účet môže byť zrušený z podnetu každej zo zmluvných strán. Podmienkou pre zrušenie bežného účtu zo strany Majiteľa účtu pri zrušení zmluvy z akéhokoľvek dôvodu je vyrovnanie všetkých záväzkov voči Banke vrátane záväzkov, ktoré vznikli z titulu ostatných produktov naviazaných na bežný účet. Pri zrušení účtu je Klient povinný uviesť, ako sa naloží so zostatkom na účte a Banka postupuje podľa pokynov a požiadaviek Klienta, pokiaľ nie sú v rozpore s právnymi predpismi alebo podmienkami Banky.

8.2. Majiteľ účtu môže účet, ku ktorému nebola vydaná platobná karta, zrušiť písomnou výpoveďou s okamžitou účinnosťou. V prípade, že k bežnému účtu bola vydaná platobná karta alebo poskytnutý iný produkt Banky, končí zmluva dňom, kedy zanikne posledný záväzok (zmluvný vzťah) Klienta súvisiaci s účtom či iným produktom; najneskôr však uplynutím výpovednej lehoty podľa zmluvy.

8.3. Banka môže účet zrušiť výpoveďou zmluvy i bez uvedenia dôvodu vo výpovednej lehote podľa zmluvy. K dátumu zrušenia účtu Banka vyrovná svoje záväzky voči majiteľom účtu.

8.4. Banka môže okrem toho okamžite zrušiť účet, ak:

- (i) do 1 mesiaca od otvorenia účtu nedošlo ku vkladu čiastky zodpovedajúcej aspoň minimálnemu kreditnému zostatku, alebo
- (ii) účet vykazuje nulový zostatok, resp. účet nevykazuje minimálne kreditný zostatok a to po dobu dlhšiu ako 3 mesiace, alebo
- (iii) majiteľ účtu porušuje obchodné podmienky alebo podmienky dohodnuté v zmluve.

8.5. Banka je oprávnená zrušiť účet výpoveďou zmluvy v prípade, ak Klient a/alebo iná osoba relevantná pre FATCA poruší svoje povinnosti uvedené v bodoch 5.11.1 a/alebo 5.11.2 vyššie, a to s dvojmesačnou výpovednou lehoto, ktorá začína plynúť prvým dňom v mesiaci nasledujúcom po doručení výpovede Klientovi.

8.6. Banka je oprávnená zrušiť účet výpoveďou zmluvy v prípade, ak sa na základe zmeny pomerov týkajúcej sa údajov a informácií v súvislosti s FATCA (uvedených v bodoch 5.11.1 a/alebo 5.11.2) zmení status Klienta tak, že bude preukázaná jeho daňová povinnosť v USA alebo sa zmení jeho vzťah k USA takým spôsobom, že daňovú povinnosť voči USA bude možno na základe informácií alebo údajov o Klientovi a/alebo iných osobách relevantných pre FATCA odôvodnene predpokladať, a to s dvojmesačnou výpovednou lehoto, ktorá začína plynúť prvým dňom v mesiaci nasledujúcom po doručení výpovede Klientovi.

8.7. Banka zruší účet bez výpovede, pokiaľ uplynula doba, na ktorú bol účet otvorený. Po zrušení účtu Banka nepokračuje v prijímaní peňažných prostriedkov na účet a vo výplatach a platbách z účtu na základe príkazov, ktoré jej dal majiteľ účtu a osoby ním splnomocnené.

8.8. O zrušení bežného účtu, dátume, ku ktorému bol účet zrušený a o naložení so zostatkom informuje Banka Klienta formou výpisu z účtu.

8.9. Pokiaľ neurčí majiteľ účtu do uplynutia výpovednej doby, ako má byť so zostatkom na účte naložené, eviduje Banka zostatok zrušeného bežného účtu počas doby do jeho premlčania bez úročenia.

9. SPRÁVY O ZÚČTOVANÍ A STAVE NA ÚČTOCH

9.1. Banka informuje majiteľa účtu spôsobom dohodnutým v zmluve o stave peňažných prostriedkov na účte a o vykonaných transakciách výpisom z účtu. Výpis z účtu je jeho majiteľovi odovzdávaný dohodnutým spôsobom.

9.2. Majiteľ účtu je povinný zabezpečiť možnosť doručenia bankovej pošty označením svojho mena a priezviska alebo obchodného mena na uvádzanej adrese.

9.3. Zmluvne dohodnuté osobné vyzdvihnutie výpisov z účtu a ostatných oznámení Banky priamo na vyhradenom mieste Banky musí obsahovať meno, adresu a číslo preukazu totožnosti osôb oprávnených tieto doklady za Majiteľa účtu prevziať. Tieto doklady budú vydané len Majiteľovi účtu a oprávneným osobám proti predloženiu preukazu totožnosti alebo proti podpisu podľa podpisového vzoru osobám splnomocneným na disponovanie s peňažnými prostriedkami na účte.

9.4. Výpisy a ďalšie oznámenia Banky Klientom môžu mať formu písomného dokladu zasielaného poštou, faxom, telexom, formu kompatibilných médií, elektronického diaľkového prenosu dát a pod., pokiaľ tak bolo dohodnuté v zmluve. Pokiaľ je medzi Bankou a Klientom dohodnuté, že si výpisy bude preberať priamo na dohodnutom obchodnom mieste, Banka bude tieto výpisy uchovávať do konca kalendárneho roka nasledujúceho po roku ich vyhotovenia a pokiaľ nebudú prevzaté, môže ich Banka skartovať. Klient môže požiadať za poplatok podľa aktuálneho Sadzovníka Poplatkov o vytlačenie výpisov, ktoré už boli skartované.

9.5. Banka neposkytuje informácie o stave na účte telefonicky a to ani Majiteľovi účtov, pokiaľ nebolo dohodnuté inak.

9.6. Banka zasiela Klientovi informáciu o stave zostatku na účte, pričom ho požiada o potvrdenie správnosti zostatku na účte k poslednému dňu v roku. Klient sa zaväzuje potvrdiť Banke do 14 kalendárnych dní po doručení výpisu správnosť zostatku. V prípade, že Klient uvedenú skutočnosť nepotvrdí a Banka neobdrží v tejto lehote žiadne námietky voči zostatku, považuje Banka ňou uvádzaný zostatok za správny a schválený Klientom.

10. VKLADOVÉ ÚČTY NA PEVNÝ TERMÍN

- 10.1. Banka otvára Klientom vkladové účty na vklad na pevný termín v dohodnutej mene, výške a dĺžke trvania vkladu. Banka je povinná platiť z vkladov na vkladovom účte úroky podľa dohodnutej úrokovej sadzby. Aktuálne úrokové sadzby sú k dispozícii v pobočkách Banky.
- 10.2. Klient berie na vedomie a súhlasí s tým, že Banka je oprávnená s prihliadnutím na zmenu vo svojej obchodnej politike prípadne z dôvodu vývoja na finančnom trhu alebo zmien právnych predpisov, jednostranne meniť úrokové sadzby, pričom zmenu zverejní vo svojich obchodných priestoroch a na internete. Akýkoľvek úkon na bežnom účte vykonaný zo strany majiteľa účtu po zverejnení zmeny úrokovej sadzby považujú Banka a Klient za súhlas majiteľa účtu so zmenou úrokovej sadzby s účinkami ku dňu zverejnenia.
- 10.3. Vklady sú prijímané na pevný termín na krátkodobé a strednodobé obdobia, ktorých aktuálna dĺžka je k dispozícii v Banke. Banka môže stanoviť minimálnu výšku vkladu na pevný termín v závislosti na dĺžke trvania vkladu a mene.
- 10.4. Pri vkladoch na pevný termín platí, že Banka automaticky predĺži vklad na rovnaké obdobie s aktuálnou úrokovou sadzbou, pokiaľ neobdrží najneskôr 1 Bankový pracovný deň pred splatnosťou od Klienta iný pokyn.
- 10.5. Vklad na pevný termín je neodvolateľný po celú dohodnutú dobu. V prípade úmrtia majiteľa účtu sa vklady na pevný termín nerušia.
- 10.6. Pri žiadosti o uloženie vkladu nad EUR 33.000,- alebo ekvivalent v cudzej mene na pevný termín je možné s Bankou dohodnúť individuálnu úrokovú sadzbu.
- 10.7. Hrubý úrokový výnos z vkladu na pevný termín je po ukončení splatnosti vkladu pripísaný podľa zmluvy na bežný účet alebo kapitalizovaný k istine vkladu a zároveň je odúčtovaná príslušná daň vo výške podľa platných právnych predpisov.
- 10.8. Zmluva o vkladovom účte zaniká a Banka zruší vkladový účet, pokiaľ Klient v lehote 3 mesiacov od uzavretia zmluvy nevloží na vkladový účet vklad v dohodnutej výške, pokiaľ neostane na vkladovom účte minimálny zostatok.
- 10.9. V prípade, že si to budú vyžadovať zmeny v systéme Banky alebo tak určia právne predpisy, Banka je oprávnená uskutočniť zmenu čísiel vkladových účtov, pričom o tejto skutočnosti informuje Klientov vhodným spôsobom v primeranej lehote.
- 1.10 Banka je oprávnená zrušiť vkladový účet výpoveďou zmluvy v prípade, ak Klient a/alebo iná osoba relevantná pre FATCA poruší svoje povinnosti uvedené v časti A v bodoch 5.11.1 a/alebo 2.11.2 vyššie, a to s jednomesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom v mesiaci nasledujúcom po doručení výpovede Klientovi.
- 1.11 Banka je oprávnená zrušiť vkladový účet výpoveďou zmluvy v prípade, ak sa na základe zmeny pomerov týkajúcej sa údajov a informácií v súvislosti s FATCA (uvedených časti A v bodoch 5.11.1 a 5.11.2) zmení status Klienta tak, že bude preukázaná jeho daňová povinnosť v USA alebo sa zmení jeho vzťah k USA takým spôsobom, že daňovú povinnosť voči USA bude možno na základe informácií alebo údajov o Klientovi a/alebo iných osobách relevantných pre FATCA odôvodnene predpokladať, a to s jednomesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom v mesiaci nasledujúcom po doručení výpovede Klientovi.

1. NAKLADANIE S PEŇAŽNÝMI PROSTRIEDKAMI

- 1.1. Klient môže vykonávať bezhotovostné platby prevodom peňažných prostriedkov z účtu prostredníctvom:

- (i) prevodného príkazu na úhradu jednorazového alebo trvalého,
- (ii) povolenia na inkaso, (iii) šeku na zúčtovanie.

Klient môže prijímať bezhotovostné platby aj prostredníctvom prevodného príkazu na inkaso. Pokiaľ nie je určené inak, nevyžaduje Banka k príkazom na prevod predloženie dokumentov preukazujúcich vznik obchodného záväzku alebo právny nárok na vykonanie úhrady.

2. PREVODNÝ PRÍKAZ

- 2.1. Prevodné príkazy predkladá majiteľ účtu alebo osoba oprávnená na základe aktuálneho podpisového vzoru:

- (i) vo forme písomných príkazov doručených osobne do Banky pracovníkovi Banky, alebo
- (ii) elektronicky prostredníctvom produktov aktuálne ponúkaných Bankou v oblasti elektronického Bankovníctva za podmienok zmluvou.

2.2. Písomné prevodné príkazy predkladá Klient Banke na tlačivách Banky. Prevodné príkazy musia byť vyplnené úplne, správne, čitateľne a jednoznačne. Údaje v tlačive nie je možné prepisovať ani inak meniť. Prevodné príkazy, ktoré nespĺňajú tieto podmienky, nie je Banka povinná prijať a realizovať a môže ich vrátiť Klientovi ako nerealizovateľné. V prípade pochybností môže Banka v záujme bezpečnosti kontaktovať Klienta a overiť náležitosti príkazu. Vykonanie platieb podľa formálne správne podaných príkazov garantuje Banka v lehotách dojednaných v zmluve. Na požiadanie Banka potvrdí prevzatie príkazu odtlačkom pečiatky na kópii príkazu.

2.3. Písomné prevodné príkazy sú účinné len pokiaľ sú podpísané majiteľom alebo osobami splnomocnenými disponovať s peňažnými prostriedkami v súlade s podpisovými vzormi k danému účtu.

2.4. Z prevodných príkazov na platby do zahraničia musí byť nesporne zrejмый účel požadovaného platobného styku. Zmeny, potvrdenie alebo opakovanie či žiadosť o storno prevodného príkazu musí byť viditeľne vyznačené na formulári príkazu. Banka nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú nevyznačením platieb viazaných lehotou a platieb, pri ktorých ich omeškanie môže spôsobiť škodu prevyšujúcu ušlý úrok.

2.5. Banka je povinná pri každom prevode požadovať preukázanie totožnosti Klienta. Klient je povinný vyhovieť každej takejto žiadosti Banky. Za účelom ochrany majetku Klienta je Banka oprávnená požadovať na preukázanie totožnosti Klienta aj viacero úradných dokladov osvedčujúcich jeho totožnosť, alebo zodpovedanie doplňujúcich informácií týkajúcich sa Bankových produktov, ktoré Banka Klientovi poskytuje. Za doklad totožnosti sa na účely preukazovania

totožnosti pri platobných príkazoch považuje najmä: občiansky preukaz, cestovný pas, doklad o povolení na pobyt pre cudzinca a doklad totožnosti občanov členských štátov Európskej únie.

2.6. Predpísané náležitosti prevodného príkazu tvoria:

2.6.1. PRI TUZEMSKOM PREVODNOM PRÍKAZE:

- (i) označenie, či sa jedná o príkaz na úhradu alebo príkaz na inkaso,
- (ii) číslo účtu Platiteľa a identifikačný kód Poskytovateľa platobných služieb Platiteľa, číslo účtu obsahuje najviac 16 číslic rozdelených na prvú časť, obsahujúcu najviac 6 číslic (predčíslie účtu) a druhú časť obsahujúcu najviac 10 číslic (základné číslo účtu)
- (iii) číslo účtu Prijemcu a identifikačný kód Poskytovateľa platobných služieb Prijemcu
- (iv) suma prevádzaných prostriedkov
- (v) označenie meny (pokiaľ nie je označená, má sa za to, že sa jedná o platbu v EUR)
- (vi) podpis príkazcu, zhodný s podpisovým vzorom k účtu príkazcu, prípadne iný overovací kľúč, ak je zmluvne dohodnutý; v prípade prevodného príkazu doručeného Banke prostredníctvom elektronického Bankovníctva zmluvne dohodnutá identifikácia príkazcu,
- (vii) miesto a dátum vyhotovenia prevodného príkazu
- (viii) konštantný symbol (charakter platby) - číselný údaj obsahujúci najviac 10 znakov, je povinný len v prípade, že tak určuje Opatrenie č. 9/2002 NBS o spôsobe tvorby, štruktúre a zozname konštantných symbolov používaných v platobnom styku a Opatrenie NBS č. 12/2002, ktorým sa usmerňuje platobná bilancia Slovenskej republiky alebo v prípade, že sa jedná o platbu, ktorá je príjmom štátneho rozpočtu alebo výdajom štátneho rozpočtu, **NEPOVINNÉ ÚDAJE:**
 - (i) dátum splatnosti, ktorým je deň, kedy majú byť peňažné prostriedky odpísané z účtu platiteľa (pri elektronických platbách je dátum splatnosti povinnou náležitosťou),
 - (ii) variabilný symbol - číselný údaj obsahujúci najviac 10 znakov (iii) špecifický symbol - číselný údaj obsahujúci najviac 10 znakov
 - (iv) účel platobnej operácie (správa pre platiteľa a príjemcu platobnej operácie)– ľubovoľný text obsahujúci najviac 140 znakov.

V prípade neuvedenia nepovinných údajov bližšie špecifikujúcich platbu Banka nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla príkazcovi v dôsledku ich neuvedenia;

2.6.2. PRI CEZHRANIČNOM PREVODNOM PRÍKAZE

- (i) presný názov a adresa príkazcu,
- (ii) označenie, či sa jedná o tuzemca alebo cudzozemca
- (iii) číslo účtu príkazcu
- (iv) čiastka uvedená číselne (peňažná suma)
- (v) označenie meny v ISO kóde (pokiaľ nie je označená, má sa za to, že sa jedná o platbu v EUR)
- (vi) príjemcu názov, adresa a číslo účtu Prijemcu - pri Platobných operáciách smerovaných do členských štátov EHP musí byť uvedené číslo účtu Prijemcu v štruktúre IBAN (International Bank Account Number). V prípade, ak Klient neuvedie IBAN a BIC (SWIFT kód) v správnej forme, môže zahraničný Poskytovateľ platobných služieb vyžiadať dodatočné poplatky, prípadne platbu vrátiť
- (vii) presný názov a úplná adresa poskytovateľa platobných služieb Prijemcu, BIC (SWIFT kód) adresa Poskytovateľa platobných služieb Prijemcu alebo národný smerový kód Poskytovateľa platobných služieb Prijemcu,
- (viii) suma platobnej operácie, označenie meny platobnej operácie (ISO kód meny podľa číselníka NBS) (ix) symboly devízovej štatistiky,
- (x) účel platby – slovné vyjadrenie v príslušnom cudzom jazyku v súlade s číselným označením účelu platobnej operácie (platobný titul – kódové označenie, pri platbe do výšky 50.000,- EUR vykonávanú v EUR zo Slovenskej republiky do iného členského štátu Európskej únie alebo iného štátu tvoriaceho Európsky hospodársky priestor nemusí byť uvedený),
- (xi) kód spoplatnenia Platobnej operácie OUR (všetky poplatky hradí platiteľ), SHA (delené poplatky; Platiteľ hradí poplatky Poskytovateľa platobných služieb Platiteľa/Prijemcu hradí poplatky Poskytovateľa platobných služieb Prijemcu a sprostredkujúcich bánk alebo BEN (všetky poplatky hradí Prijemcu). Banka považuje uvedenie kódu spoplatnenia Platobnej operácie OUR za výslovnú žiadosť Klienta o vykonanie Platby do zahraničia tak, že všetky poplatky hradí Platiteľ. Zároveň uvedením príslušného kódu spoplatnenia Platobnej operácie Klient súhlasí so zúčtovaním poplatku zodpovedajúceho danému kódu spoplatnenia podľa Sadzovníka Banky,
- (xii) pri platbách v mene členských krajín EHP do krajín EHP je povinný kód spoplatnenia SHA, ak nie je dohodnuté inak, (xiii) miesto a dátum vyhotovenia (pokiaľ nie je uvedený, platí dátum okamihu doručenia Platobného príkazu Bankou),
- (xiv) kód krajiny príjemcu platby

(xv) podpis príkazcu, zhodný s podpisovým vzorom k účtu príkazcu, v prípade prevodného príkazu doručeného Banke prostredníctvom elektronického Bankovníctva zmluvne dohodnutá identifikácia príkazcu, (xvi) miesto a dátum vystavenia prevodného príkazu **NEPOVINNÉ ÚDAJE:**

- (i) deň splatnosti Platobného príkazu (pri elektronických platbách je to povinné pole),
- (ii) informácia pre Prijemcu (číselný údaj, alebo slovné vyjadrenie v príslušnom jazyku),
- (iii) ďalšie inštrukcie pre poskytovateľa platobných služieb Platiteľa, tj. Inštrukcie súvisiace so spracovaním prevodu pre Banku. V prípade neuvedenia nepovinných údajov bližšie špecifikujúcich platbu Banka nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla príkazcovi v dôsledku ich neuvedenia; Banka je oprávnená v záujme majiteľa účtu určiť spôsob vykonania a použitie korešpondenčné vzťahy podľa vlastného výberu, (iv) kontaktná osoba (meno a telefón/mail/fax). 2.6.3. **TRVALÝ PRÍKAZ**

Trvalý príkaz obsahuje všeobecné ustanovenia ako prevodný príkaz spolu s uvedením:

- (i) frekvencia Platby, predstavuje ako pravidelne si Klient želá vykonávať opakované Platby,
- (ii) deň Platby je dátum kedy Klient môže požiadať o vykonanie prvej Platby, ktorý môže byť dátum iným než každá nasledujúca opakujúca sa Platba,
- (iii) dátum prvej Platby, tj. dátum kedy sa vykoná prvá Platba,
- (iv) dátum ukončenia, tj. dátum expirácie trvalého platobného príkazu, od kedy sa nebude vykonávať opakovaná Platba zadaná na základe požiadavky Klienta. 2.6.4. **SÚHLAS S INKASOM**

Súhlas s inkasom obsahuje nasledovné povinné náležitosti:

- (i) bankové spojenie Platiteľa,
- (ii) bankové spojenie Prijemcu,
- (iii) variabilný symbol (identifikačný údaj stanovený inkasnou spoločnosťou, obsahujúci maximálne desať číselných znakov),
- (iv) maximálna suma (je číselný znak predstavujúci výšku limitu do akej Banka vykoná Platobnú operáciu. V prípade, že Platiteľ neuvedie konkrétnu maximálnu sumu, Banka doplní za Platiteľa sumu, bez obmedzenia),
- (v) zadanie/zmena/zrušenie súhlasu s inkasom (Platiteľ označí jednu z možností), (vi) dátum účinnosti/dátum expirácie,
- (vii) miesto a dátum vyhotovenia Platobného príkazu (pokiaľ nie je uvedený, platí dátum okamihu prijatia Platobného príkazu Bankou),
- (viii) podpis Platiteľa podľa podpisového vzoru, prípadne iný overovací kľúč, ak je zmluvne dohodnutý.

2.7. Pokiaľ odovzdáva Klient viac ako tri príkazy na úhradu/inkaso, predkladá ich na formulári hromadný príkaz na úhradu/inkaso. Do hromadného príkazu na úhradu/inkaso je možné zahrnúť len tuzemské príkazy s rovnakou splatnosťou.

2.8. Opakujúce sa platby a prevody môžu byť odovzdané Banke formou trvalého platobného príkazu na úhradu/inkaso na formulári Banky. Trvalými príkazmi sa vykonávajú pravidelne sa opakujúce platby alebo prevody pre rovnakého príjemcu splatné v rovnakom termíne.

2.9. Banka skúma len formálne náležitosti príkazov, nie však oprávnenosť jednotlivých platieb. Okrem toho za úplnosť, vecnú správnosť a pravdivosť údajov uvedených na príkaze, najmä údajov, ktoré by spôsobili chybné smerovanie platby, je zodpovedný Majiteľ účtu a Banka nezodpovedá za nesprávne smerovanie prevodu z údajov, ktoré uviedol príkazca. Pokiaľ je na vykonanie

prevodu potrebné akékoľvek povolenie, prípadne ohlásenie, predkladá Klient tento dokument súčasne s platobným príkazom, v opačnom prípade Banka nie je povinná príkaz zrealizovať.

2.10. V prípade, že príkaz nespĺňa predpísané náležitosti, je poškodený alebo nečitateľný, podpis nezodpovedá presne podpisovému vzoru uloženému v Banke alebo obsahuje údaje, ktoré nie sú obsiahnuté v podpisovom vzore (napr. pečiatka, podpis ďalšej osoby, iné číslo pečiatky), Banka tento príkaz neakceptuje. Banka nevykoná príkaz, pokiaľ na účte nie je dostatok peňažných prostriedkov. Banka taktiež nevykoná príkaz, pokiaľ existuje dôvodné podozrenie, že príkaz je v rozpore s právnymi predpismi alebo dobrými mravmi. Banka nezodpovedá za škody vzniknuté nevykonaním príkazu.

2.11. NEAUTORIZOVANÉ PLATOBNÉ OPERÁCIE

2.11.1. Klient nie je oprávnený odvolať platobný príkaz momentom prijatia Platobného príkazu Bankou. Po okamihu prijatia platobného príkazu Bankou je oprávnený odvolať Platobný príkaz spôsobom a v lehotách upravených týmito OP, resp. Rámcovou zmluvou.

2.11.2. Ak je Platobný príkaz predložený príjemcom alebo prostredníctvom príjemcu, Klient nesmie odvolať platobný príkaz na vykonanie takejto platobnej operácie po odoslaní platobného príkazu alebo po tom, ako Klient dal súhlas s vykonaním platobnej operácie príjemcovi.

2.11.3. Ak ide o inkaso, pri ktorom Klient

- (i) udelil svoj súhlas s vykonaním platobnej operácie priamo Banke, môže Klient odvolať takýto Platobný príkaz a tým zároveň aj udeliť súhlas najneskôr do konca pracovného dňa predchádzajúceho dohodnutému dňu, keď majú byť finančné

prostriedky odpísané z účtu, pričom nie je dotknuté právo na vrátenie finančných prostriedkov, ak nebolo dohodnuté v Rámcovej zmluve inak, alebo

- (ii) udelil svoj súhlas s vykonaním platobnej operácie priamo príjemcovi, môže Klient odvolať platobný príkaz na jednotlivú platobnú operáciu vykonávanú na základe takéhoto súhlasu najneskôr do konca pracovného dňa predchádzajúcemu dohodnutému dňu, keď majú byť finančné prostriedky odpísané z účtu, pričom nie je dotknuté právo na vrátenie finančných prostriedkov podľa Rámcovej zmluvy.

2.11.4. Uplynutím týchto lehôt je Klient oprávnený odvolať Platobný príkaz iba na základe osobitnej dohody medzi Klientom a Bankou. Ak sa má odvolať Platobný príkaz podľa bod 2.11.3. týchto OP, vyžaduje sa aj súhlas príjemcu. Za odvolanie Platobného príkazu je Banka oprávnená účtovať si poplatok vo výške určenom v Sadzobníku poplatkov.

3. LEHOTY

3.1. Banka vykoná platby v lehotách uvedených v aktuálnych informáciách o tzv. cut-off time a lehotách na vykonanie platobných príkazov, ktoré uverejňuje na obchodných miestach Banky a na internete. Cut-off time je čas, do ktorého Banka prijíma alebo preberá Platobné príkazy, ktoré sa realizujú so splatnosťou v ten istý Pracovný deň. Cut-off time je určený presnou hodinou, ako hranicou pre príjem platobných príkazov. Po tomto čase (po cut-off time) sú platobné príkazy realizované so splatnosťou nasledujúci pracovný deň.

3.3. Banka odpíše sumu platobnej operácie z Účtu platiteľa v deň splatnosti Platobného príkazu. Ak je deň splatnosti uvedený na Platobnom príkaze a sú splnené podmienky na vykonanie Platobnej operácie upravené týmito OP, suma Platobnej operácie bude odpísaná v tento Platiteľom stanovený deň. Ak tento deň nie je Pracovným dňom Banky, suma Platobnej operácie bude odpísaná nasledujúci Pracovný deň Banky. Ak deň splatnosti nie je uvedený na Platobnom príkaze a sú splnené podmienky na vykonanie Platobnej operácie podľa týchto OP, Banka odpíše sumu Platobnej operácie v ten istý Pracovný deň ako je okamih prijatia Platobného príkazu. Ak Platiteľ predloží Platobný príkaz po lehote učenej v dokumente Informácie o lehotách suma Platobnej operácie bude odpísaná najbližší nasledujúci Pracovný deň Banky. Dňom splatnosti platobného príkazu sa platobný príkaz stáva neodvolateľným

3.2. Banka nezodpovedá za dodržanie lehôt a spôsob spracovania príkazu inými peňažnými ústavmi, t.j. Bankou príjemcu alebo sprostredkujúcou Bankou.

4. ZÚČTOVANIE

4.1. Banka zúčtuje riadne spracovaný prevodný príkaz ako aj povolenie na inkaso (ďalej spoločne ako „príkaz na platbu“) do výšky voľných peňažných prostriedkov na účte resp. do výšky dohodnutého úveru, ak bol tento dojednaný osobitnou zmluvou a pri povolení na inkaso tiež do výšky limitu, ak bol Klientom zadany.

4.2. Majiteľ účtu je oprávnený vystavovať príkazy na platbu len na čiastky do výšky peňažných prostriedkov na účte, resp. do výšky zmluvne dohodnutého úveru, ktoré má k dispozícii v čase splatnosti príkazu na platbu.

4.3. Banka nevykonáva čiastočné zúčtovanie príkazov na platbu.

4.4. Banka informuje majiteľa účtu o nezúčtovaní príkazu na platbu v dôsledku nedostatku peňažných prostriedkov. Pokiaľ nie je na účte dostatok peňažných prostriedkov na zúčtovanie celej čiastky uvedenej na doručených splatných príkazoch na platbu, príkaz na platbu bude po 3 pracovných dňoch automaticky vyradený z Bankového informačného systému. V prípade nezrealizovania platby na základe povolenia na inkaso Banka odošle neúčtovnú správu „odmietnutie inkasa“ Banke, od ktorej dostala výzvu na inkaso. Banka nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú v dôsledku nevykonania nekrytého príkazu.

4.5. Ak na účte Klienta nie je dostatočné finančné krytie na vykonanie viacerých splatných platieb, Banka rozhodne, ktoré príkazy na platbu budú vykonané. Pri nevykonaných platbách postupuje Banka podľa čl. 4.4 časti B týchto podmienok.

4.6. Trvalý platobný príkaz na úhradu doručený neskôr ako dva Bankové pracovné dni pred jeho prvou zamýšľanou splatnosťou je Banka oprávnená po prvý raz zrealizovať až v najbližšom nasledujúcom období splatnosti.

4.7. Všetky operácie na účtoch sa vykonávajú v mene účtu. Konverziu voľne zameniteľných mien vykonáva Banka podľa kurzov uvádzaných na kurzovom lístku. Konverzie nad limitovanú čiastku určenú aktuálnym Sadzobníkom sú vykonávané podľa výmenných kurzov vyplývajúcich z aktuálnej situácie na medzibankovom devízovom trhu.

4.8. Použitie kurzov pri jednotlivých transakciách je spravidla nasledovné: Cezhraničné a zahraničné platby vychádzajúce s odpísaním čiastky prevodu z EUR účtu sú prepočítavané kurzom devíza predaj, cezhraničné a zahraničné platby došlé v prospech EUR účtov sú prepočítavané kurzom devíza nákup, platby v cudzej mene na ťarchu cudzomenového účtu (mena účtu nie je menou platby) sú prepočítavané kurzom devíza nákup. Platby v menách, ktoré nie sú uvedené v kurzovom lístku Banky, vyplývajú z aktuálnej situácie na medzibankovom devízovom trhu.

4.9. Pokiaľ dôjde k chybnému zúčtovaniu, opraví Banka vlastné chybné zúčtovanie alebo chybné zúčtovanie inej Banky z vlastného podnetu, z podnetu majiteľa účtu alebo inej Banky v najkratšom možnom termíne. Opravu vykoná aj bez súhlasu majiteľa účtu.

4.10. Ako súčasť opravného zúčtovania nahradí Banka majiteľovi účtu škodu vo výške úrokov z peňažných prostriedkov na účte za obdobie, kedy s nimi majiteľ nemohol nakladať.

4.11. Banka zásadne nevykonáva opravu zúčtovania vzniknutého na základe chybné vystaveného platobného príkazu zo strany Klienta. Platba vykonaná na základe chybné vystaveného platobného príkazu voči neoprávnenej osobe je právnym vzťahom medzi platiteľom a príjemcom.

4.12. Ak majiteľ účtu zadal povolenie na inkaso v prospech zmluvných partnerov Banky, je Banka oprávnená vykonať inkaso aj v prípade, že došlo ku zmene Bankového spojenia príjemcu. C. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1.1. V súvislosti s poskytovaním Bankových služieb podáva Banka základné informácie o rozsahu a podmienkach poskytovaných služieb.

- 1.2. Pokiaľ nie je písomne dohodnuté inak a nejedná sa o prípady, keď Banka sama iniciatívne a neadresne informuje o určitých skutočnostiach, Banka nepreberá iné povinnosti než tie, ktoré sú určené v obchodných podmienkach Banky, najmä nepreberá povinnosť informovať o predpokladaných pohyboch devízových kurzov jednotlivých mien, úrokových sadzbách na jednotlivé meny, kurzoch cenných papierov a predpokladaných pohyboch hodnôt iných cenností, bez ohľadu na to, či boli alebo neboli prevzaté do úschovy.
- 1.3. Banka nezodpovedá za škody spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť (poruchy v prevádzke, ktoré vznikli z dôvodov nie na strane Banky, štrajky, živelné pohromy a pod.). Banka o týchto okolnostiach informuje všeobecne prístupnou formou ihneď potom, čo sa o nich dozvie a ako náhle to je možné.
- 1.4. Písomné oznámenia Banky sú zasielané zásadne ako obyčajná zásielka. O tom, či má byť oznámenie zaslané formou doporučenej zásielky, doporučenej zásielky do vlastných rúk, ako cenný list a pod. rozhoduje Banka. Platí, že oznámenia sú považované za doručené za podmienok uvedených v časti D čl. 3.2 tohto článku, pokiaľ bola odoslaná na adresu, ktorá sa zhoduje s adresou, na ktorú je vedený účet alebo poskytovaná Bankové služba, pokiaľ nebolo výslovne písomne dohodnuté iné miesto pre doručovanie písomností.
- 1.5. Písomné oznámenia (korešpondenciu) najmä oznámenie o ukončení zmluvného vzťahu, výpoveď zmluvného vzťahu, vyhlásenie okamžitej splatnosti úveru, výzva k úhrade splátok adresuje Banka Klientovi na adresu Klienta uvedenú v príslušnej zmluve, dohode, v príslušnom právnom úkone alebo i osobne vo svojom obchodnom mieste. V prípade, že Klient odmietne písomnosť prevziať, považuje sa písomnosť za doručenu okamihom odmietnutia. V prípade, že si Klient doporučenú zásielku neprevzme z pošty, či od iného doručovateľa v odbernej lehote a vráti sa zásielka určená Klientovi ako nevyzdvihnutá v odbernej lehote alebo adresát neznámy, súhlasí Klient s tým, že zásielka sa považuje za doručenu tretím dňom odo dňa, čo bola zásielka odovzdaná na poštovú prepravu, bez ohľadu na to, či sa Klient so zásielkou oboznámil alebo nie.
- 1.6. Pokiaľ nie je dohodnuté inak, Banka zásielky nepoistuje.
- 1.7. Písomné dispozície na vykonanie Bankových služieb sú považované za doručené, pokiaľ boli doručené na pobočku Banky v Slovenskej republike.
- 1.8. Banka nezodpovedá za pravosť, úplnosť, platnosť či vecnú správnosť dokumentov, ktoré sú Banke z akéhokoľvek dôvodu predkladané.
- 1.9. Listiny akéhokoľvek druhu musia byť Banke predložené vždy v jazyku slovenskom (v úradnom preklade), s prihliadnutím na okolnosti môže Banka akceptovať doklady v jazyku českom a/alebo nemeckom. V každom prípade je vždy rozhodujúce slovenské znenie dokumentov. Banka nie je povinná vykonať obchodný prípad alebo poskytovať služby, pokiaľ Klient uvedenú požiadavku nespĺní.
- 1.10. Cena za poskytované Bankové služby je uvedená v platnom Sadzobníku Poplatkov, ktorý je k dispozícii na všetkých pobočkách Banky.
- 1.11. Právne vzťahy vzniknuté medzi Bankou a majiteľom účtu v súvislosti s vedením účtu a vykonávaním akýchkoľvek operácií alebo služieb na účtoch uvádzaných v týchto Obchodných podmienkach sa riadi, pokiaľ nebolo v osobitných podmienkach alebo jednotlivých dohodách či ustanoveniach dohodnuté niečo iného, právom Slovenskej republiky.
- 1.12. Banka je povinná zisťovať a spracovávať v súlade so zákonom o Bankách údaje o osobách (vrátane údajov citlivých), ktorým poskytuje svoje služby, aby mohol byť Bankový obchod uskutočnený. Klient je v zmysle zákona o Bankách pri každom obchode každej takejto žiadosti vyhovieť. V opačnom prípade Banka obchod nevykoná.
- 1.13. Banka oboznámi Klienta na jeho žiadosť s údajmi, ktoré sú o ňom v súvislosti s Bankovou službou spracovávané. Cenu za poskytnutie tejto služby určí Sadzobník.
- 1.14. Platné obchodné podmienky Banky sú k dispozícii v sídle Banky a na oficiálnej web stránke Banky www.bksbank.sk.
- 1.15. V závislosti na zmene príslušných právnych predpisov alebo obchodnej politiky si Banka vyhradzuje právo obchodné podmienky Banky zmeniť. O tejto zmene a jej účinnosti informuje Banka zverejnením na svojej internetovej stránke a vo svojich prevádzkových priestoroch zrozumiteľne písomnou formou v slovenskom jazyku. Banka môže okrem toho oznámiť zmenu aj prostredníctvom elektronických služieb alebo na základe rozhodnutia Banky iným vhodným spôsobom a formou. Zmena nadobúda účinky 2 mesiace po zverejnení na internete a v prevádzkových priestoroch, ak nie je v príslušnom dokumente určené inak. Toto ustanovenie sa použije pri všetkých zmenách a dokumentoch v súvislosti s Bankovými obchodmi, pri ktorých platia tieto všeobecné obchodné podmienky a pri ktorých je Banka oprávnená jednostranne realizovať zmeny.
- 1.16. Pokiaľ Klient nesúhlasí so zmenou obchodných podmienok Banky, je povinný svoj nesúhlas Banke písomne oznámiť najneskôr do nadobudnutia účinnosti zmien. Ak sa v tejto lehote k zmenám nevyjadrí, platí, že zmeny schválil.
- 1.17. Prednostne platia ustanovenia dohodnuté v Zmluvách, týchto Obchodných podmienkach a Všeobecných obchodných podmienkach a to v poradí ako je uvedené v tejto vete.
- 1.18. Ku dňu účinnosti týchto Obchodných podmienok sa rušia Obchodné podmienky BKS Bank AG, pobočky zahraničnej banky v SR pre vedenie účtov a poskytovanie platobných služieb, ktoré nadobudli účinnosť dňa 01. 07. 2011.
- 1.19. Tieto obchodné podmienky vzťahu medzi Klientmi a Bankou na území Slovenskej republiky nadobúdajú účinnosť dňa 01.09.2014.